



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7051260 Fax 7055628
website : <http://www.unp.ac.id/> e-il: info@unp.ac.id

**JADWAL PELAYANAN ADMINISTRASI AKADEMIK MAHASISWA
SEMESTER JULI - DESEMBER 2021**

A. AKSES LAPORAN HASIL STUDI SEMESTER JANUARI – JUNI 2021

1. **Entry** nilai ujian semester oleh Dosen tanggal **14 Juni** s.d. **5 Juli 2021** ke Portal Akademik secara *Online*.
2. Pengisian angket Evaluasi Pembelajaran *Online* melalui website <http://evaluasi.unp.ac.id> tanggal **Juni** s.d. **Juli 2021**.
3. **LHS** dan **Historis Nilai** dapat dilihat dan dicetak melalui website. <http://portal.unp.ac.id> mulai tanggal **5 Juli 2021**.
4. **Entry** nilai BL/T atau E (karena kesalahan dosen) tanggal **12 Juli** s.d. **12 Agustus 2021** ke Portal Akademik secara *Online*.
5. Batas akhir entry nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/KA secara *Online* untuk wisuda Juni 2021 tanggal **6 Juni 2021**.
6. Batas akhir entry nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/KA secara *Online* untuk wisuda September 2021 tanggal **20 Agustus 2021**.
7. Batas akhir entry nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/KA secara *Online* untuk wisuda Desember 2021 tanggal **29 Oktober 2021**.
8. Pelaporan **Hasil Studi** semester **Januari-Juni 2021** ke pddikti.kemdikbud.go.id/ tanggal **31 Agustus 2021**.

B. PELAPORAN, VERIFIKASI RAPOR DAN WAWANCARA MAHASISWA BARU JALUR SNMPTN, SBMPTN dan MANDIRI TA 2021/2022

| No. | Tanggal | Jam | Tempat | Keterangan |
|-----|-----------------------------|------------------|--------|--|
| 1. | 29 Maret s.d. 12 April 2021 | 08.00 s.d. 15.00 | Online | Pelaporan, verifikasi rapor dan verifikasi data calon penerima Beasiswa KIP-Kuliah Mahasiswa Baru SNMPTN 2021 |
| 2. | 15 s.d. 18 Juni 2021 | 08.00 s.d. 15.00 | Online | Verifikasi data calon penerima Beasiswa KIP-Kuliah Mahasiswa Baru SBMPTN tahun 2021 |
| 3. | 30 Juni s.d. 2 Juli 2021 | 08.00 s.d. 15.00 | Online | - Pelaporan dan verifikasi rapor Mahasiswa Baru S1/D4 Seleksi Mandiri 2021 - Pelaporan, dan verifikasi Ijazah/Transkrip Nilai Mahasiswa Baru Transfer, S2 dan S3 tahun 2021 |
| 4. | 20 s.d. 25 Juli 2021 | 08.00 s.d. 15.00 | Online | Pelaporan dan verifikasi rapor Mahasiswa Baru D3 tahun 2021 |

C. PEMBAYARAN SPP/UKT SEMESTER JULI-DESEMBER 2021

| No. | Tanggal | Keterangan |
|-----|------------------------------|--|
| 1. | 28 Juni s.d. 11 Agustus 2021 | Mahasiswa tahun masuk \leq 2020 |
| 2. | 27 April s.d. 7 Mei 2021 | Mahasiswa Baru Tahun 2021 jalur masuk SNMPTN |
| 3. | 23 Juni s.d. 2 Juli 2021 | Mahasiswa Baru Tahun 2021 jalur masuk SBMPTN |
| 4. | 5 s.d. 12 Juli 2021 | Mahasiswa Baru jalur S1/D4 Seleksi Mandiri, S2 dan S3 Tahun 2021 |
| 5. | 26 s.d. 30 Juli 2021 | Mahasiswa Baru Tahun 2021 jalur D3 tahun 2021 |
| 6. | 5 s.d. 10 Agustus 2021 | Mahasiswa Baru Tahun 2021 jalur Transfer tahun 2021 |

- Pembayaran **Diseluruh Kantor Cabang Bank Nagari** di Sumbang dan Luar Sumbang secara *Online*.Caranya : **Tulis NIM**, selanjutnya Mahasiswa akan menerima **Print Out Bukti Pembayaran SPP/UKT**.

- Pembayaran SPP/UKT juga dapat dilakukan dari ATM Bank Nagari/Bersama/Prima melalui **Menu Transfer** ke **Rekening** yang terdapat pada portal akademik. Langkah-langkah untuk melihat No. Rekening dan Jumlah Tagihan :

1. **Login** di portal akademik dengan menggunakan *password* masing-masing;
2. Pilih menu **Tagihan Pembayaran Uang Pendidikan**;
3. **Klik Aksi, Cetak Tagihan** : gunakan No. Rekening tersebut untuk melakukan pembayaran melalui transfer pada ATM Bank Nagari/Bersama/Prima;
4. Setelah melakukan pembayaran, silakan **login** ke portal akademik untuk pengisian KRS *online*.

- Bagi mahasiswa yang **Istirahat Kuliah/Tanpa Berita** harus terlebih dahulu mengurus **Surat Aktif Kembali** dapat diakses melalui portal masing-masing mahasiswa dengan memilih tab surat akademik lalu memilih **Aktif Kembali**

D. ENTRY JADWAL KULIAH DAN PENDAFTARAN KRS *ONLINE* 24 JAM

| |
|--|
| 1. <i>Entry</i> dan validasi Jadwal Kuliah Online Semester Juli-Desember 2021 oleh Jurusan/Prodi tanggal 17 Mei s.d 23 Juli 2021 |
| 2. Jadwal Pendaftaran KRS <i>Online Mahasiswa Lama</i> (tahun masuk \leq 2020): a. Tanggal 12 s.d. 16 Juli 2021 Untuk seluruh Mahasiswa yang mengambil matakuliah Praktek Lapangan (PL) b. Tanggal 29 s.d. 31 Juli 2021 Untuk FIP, FBS, FMIPA dan FIS c. Tanggal 2 s.d. 4 Agustus 2021 Untuk FT, FIK, FE, FPP dan PPS d. Tanggal 5 s.d. 11 Agustus 2021 Untuk Semua Prodi |
| 3. Paket KRS <i>Online</i> bagi Mahasiswa Baru tahun masuk 2021 akan dientrykan oleh Prodi masing-masing. a. Tanggal 29 s.d 31 Juli 2021 untuk jalur masuk SNMPTN dan SBMPTN b. Tanggal 2 s.d 4 Agustus 2021 untuk S1/D4 seleksi Mandiri dan D3 c. Tanggal 5 s.d 11 Agustus 2021 untuk Transfer, S2 dan S3 |
| 4. Registrasi (KRS <i>ONLINE</i>) Mahasiswa Baru dengan persyaratan sbb : 1). Sudah melaksanakan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) kecuali bagi mahasiswa yang memperoleh Beasiswa KIP-Kuliah. 2). <i>Upload</i> dokumen tanggal 16 Agustus s.d 6 September 2021 melalui website. https://portal.unp.ac.id/documents/ yaitu : - Ijazah terakhir - SKHU atau Transkrip Nilai terakhir - Scan Kartu Keluarga (KK) - Surat keterangan tidak terlibat narkoba dari rumah sakit Pemerintah/Swasta - Surat pernyataan akan mentaati semua peraturan yang berlaku di Universitas Negeri Padang (format di download sewaktu KRS <i>Online</i>) |
| - Posko Pendaftaran KRS <i>Online</i> : di UPT PTIK UNP tanggal 26 s.d. 31 Juli 2021 kecuali hari libur. |
| - Bagi Mahasiswa yang telah habis masa studi tidak dapat diperpanjang lagi , sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 dan Pemberitahuan Rektor Nomor: 3434/UN35/EP/2020 yaitu masa studi : a. 5 (lima) tahun akademik untuk program D3 b. 7 (tujuh) tahun akademik untuk program S1/D4 c. 4 (empat) tahun akademik untuk program S2 d. 7 (tujuh) tahun akademik untuk program S3 |
| - Awal perkuliahan Semester Juli-Desember 2021 dimulai tanggal 16 Agustus s.d 3 Desember 2021 . |
| - Pelaporan Rencana Studi semester Juli – Desember 2021 ke pddikti.kemdikbud.go.id/ tanggal 10 September 2021 . |
| - Revisi Biodata mahasiswa baru secara online tanggal 1 s.d 7 September 2021 . Bagi mahasiswa baru yang mengalami kesulitan silakan datang langsung ke kantor Registrasi BAK UNP |

E. PENDAFTARAN WISUDA

| Pendaftaran / Pengisian Biodata <i>Online</i> | | | |
|---|----------------|-----------------------------|--------|
| Periode ke | Bulan | Tanggal | Waktu |
| 123 | Juni 2021 | 3 Mei s.d 6 Juni 2021 | 24 jam |
| 124 | September 2021 | 30 Juli s.d 23 Agustus 2021 | 24 jam |
| 125 | Desember 2021 | 11 s.d 29 Oktober 2021 | 24 jam |

Persyaratan :

1. Teraftar pada semester **Januari-Juni 2021** untuk wisuda periode 123 (Juni 2021) dan 124 (September 2021) sedangkan untuk wisuda periode 125 (Desember 2021) terdaftar pada semester Juli-Desember 2021
2. Nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA sudah dientrykan dari program studi
3. Sudah Melunasi Uang Wisuda, kecuali bagi mahasiswa TM \geq 2014 yang telah UKT
4. Skor **TOEFL** sesuai yang disyaratkan : **D3, dan D4/S1 = 400, S2 = 425, dan S3 = 450**
5. **TOEFL** dipersyaratkan untuk pengambilan ijazah, khusus untuk wisuda Juni 2021 dan September 2021
6. Sudah menyerahkan *hard copy* dan *soft copy* Artikel Ilmiah untuk dipublikasikan pada *e-jurnal* program studi masing-masing
7. Sudah menyerahkan Disertasi/Tesis/ Skripsi/TA/PA/KA yang sudah dijilid dan ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji dan Ketua Jurusan/Prodi
8. Sudah mengembalikan semua pinjaman buku perpustakaan
9. Sudah menyelesaikan urusan administrasi di Fakultas masing-masing

F. PENGURUSAN SURAT AKTIF KEMBALI dan ISTIRAHAT KULIAH (Cuti Kuliah) ONLINE DI PORTAL

| Tanggal | Jam | Persyaratan |
|---|-----------------|---|
| Aktif Kembali dan Istirahat Kuliah 28 Juni s.d. 11 Agustus 2021 | 08.00-16.00 WIB | Pengajuan Aktif Kembali dan Istirahat Kuliah dapat diakses melalui portal masing-masing mahasiswa (https://portal.unp.ac.id) dengan memilih tab surat akademik lalu memilih Aktif Kembali atau Istirahat Kuliah |

Bagi mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran KRS *Online* dan tidak mengurus Surat Keterangan Istirahat Kuliah sesuai dengan jadwal yang ditetapkan, maka yang bersangkutan akan diistirahatkan oleh system secara **Otomatis** dan **Wajib** membayar SPP Juli-Desember 2021.

G. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN / PERNYATAAN TERDAFTAR ONLINE DI PORTAL

| Tanggal | Jam | Persyaratan |
|------------------------------|-----------------|--|
| 28 Juni s.d. 3 Desember 2021 | 08.00-16.00 WIB | Pengajuan Keterangan Terdaftar dapat diakses melalui portal masing-masing mahasiswa (https://portal.unp.ac.id) dengan memilih tab surat akademik lalu memilih Keterangan Terdaftar |

H. PENGURUSAN SURAT KETERANGAN / PERNYATAAN MASIH KULIAH ONLINE DI PORTAL

| Tanggal | Jam | Persyaratan |
|------------------------------|-----------------|---|
| 28 Juni s.d. 3 Desember 2021 | 08.00-16.00 WIB | Pengajuan Pernyataan Masih Kuliah dapat diakses melalui portal masing-masing mahasiswa (https://portal.unp.ac.id) dengan memilih tab surat akademik lalu memilih Pernyataan Masih Kuliah |

I. PENGURUSAN PINDAH PROGRAM STUDI DALAM LINGKUNGAN UNP

| Uraian Kegiatan | Tanggal | Persyaratan |
|---|---------------------------|--|
| 1. Memasukkan Surat Per-mohonan ke BAK dengan melampirkan: a. Asli Historis Nilai b. Fotocopi KTM c. Pas foto berwarna ukuran 2 x 3 cm 3 lembar 2. Tes Wawancara di Fakultas/ Prodi yang dituju | 28 Juni s.d. 31 Juli 2021 | 1. Telah kuliah minimal 2 semester di Program Studi / Jurusan asal 2. Status masuk tidak mahasiswa Jalur SNMPTN / BidikMisi, dan Jalur Prestasi. 3. Mengisi blanko pindah Jurusan yang sudah ada izin / pengesahan dari Dekan dan Ketua Jurusan lama dan baru 4. Prodi Pindahan dari Kependidikan ke Kependidikan, dari Non Kependidikan ke Non Kependidikan dan Kependidikan ke Non Kependidikan 5. Mengajukan Surat Permohonan pindah jurusan yang dialamatkan kepada Kepala BAK UNP. Catatan : Semua proses dilakukan sebelum pembayaran SPP semester Juli-Desember 2021 |

J. PENDAFTARAN MAHASISWA PINDAH DARI PTN LAIN

| Uraian Kegiatan | Tanggal | Persyaratan |
|--|---------------------------|---|
| Memasukkan Surat Permohonan ke Rektor UNP di atas materai dengan melampirkan : a. Asli Historis Nilai b. Fotocopi KTM c. Surat Keterangan Terdaftar dari PTN asal d. Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi sanksi akademik karena melanggar peraturan akademik yang diterangkan oleh Rektor PT asal. e. Fas foto ukuran 3x4 cm sebanyak 2 lembar f. Fotocopi Ijazah SLTA dan SKHU sebanyak 2 lembar yang telah dilegalisir g. Wawancara/interview dari Jurusan / Fakultas h. Pengiriman hasil wawancara dari Jurusan / Fakultas ke BAK i. Proses Surat Keterangan Transfer, Pindah & Nomor Induk Mahasiswa j. Pengambilan Paket Registrasi KRS <i>Online</i> Mahasiswa pindahan k. Pembayaran UKT mahasiswa pindahan l. Pelaporan dan Penyerahan Bahan Pendaftaran Mahasiswa Pindahan m. Perkuliahan Semester Juli-Desember 2021 | 28 Juni s.d. 31 Juli 2021 | Pindahan dari PTN Lain 1. Telah kuliah minimal 2 dan maksimal 4 semester di PTN asal 2. Tidak mahasiswa <i>drop out</i> 3. IPK minimal 3,00 4. Bagi yang diterima agar melengkapi surat pindah dari PTN asal. 5. Membayar UKT sesuai peraturan uang kuliah yang ditetapkan. |

Padang, 12 Juli 2021

Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan, 




Dr. Nushamdi
NIP. 19640828 198903 1 002